

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУДО-ЦДО г.Унеча
Протокол № 1 от 28.09.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУДО-ЦДО г.Унеча
 А.А.Создаев
Приказ № 59/4 от 02.09.2020



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА УНЕЧА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников МБОУ УДО «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА УНЕЧА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ (далее - ЦДО).

1.2. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава ЦДО, настоящего Положения.

1.3. Деятельность педагогического совета регламентируется настоящим положением, которое не может противоречить действующему законодательству и уставу ЦДО.

II. Функции педагогического совета

2.1. Педагогический совет:

2.1.1. утверждает годовой план работы ЦДО;

2.1.2. разрабатывает и утверждает дополнительные общеобразовательные программы и выбирает различные варианты содержания образования, формы и методы учебно-воспитательного процесса, способы их реализации;

2.1.3. обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;

2.1.4. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий;

2.1.5. утверждает положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся (по мере необходимости);

2.1.6. принимает решение о поощрении, инициирует применение дисциплинарных взысканий к обучающимся;

2.1.7. избирает представителей в Совет ЦДО;

2.1.8. подводит итоги учебно-воспитательной работы и определяет задачи по периодам обучения;

2.1.9. утверждает кандидатуры педагогических работников для представления их к награждению государственными, отраслевыми наградами;

2.1.10. принимает решение по иным вопросам, касающимся содержания образования

2.1.11. кроме этого Педагогический совет реализует в ЦДО государственную политику в области образования; определяет пути реализации содержания образования; ориентирует деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса; принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий год обучения, выдаче соответствующих документов об образовании.

III. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Педагогический совет ЦДО созывается председателем по мере надобности, но не реже трех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

3.3. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

3.4. Время, место и повестка дня очередного заседания педагогического совета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ЦДО и ответственные лица, указанные в решении педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

IV. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета

4.1. Члены педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива учреждения;
- получать полную информацию о деятельности учреждения;
- участвовать в экспериментальной работе;
- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива учреждения;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;
- участвовать в управлении ЦДО.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета ЦДО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ЦДО по вопросам образования и воспитания и др. Необходимость их приглашения, определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Члены педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

4.3. Члены педагогического совета ответственны за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы в ЦДО;
- утверждение образовательных программ, в том числе и не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета протоколируются в печатном виде. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Сообщения выступающих хранятся в папке «Педагогические советы». Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Протоколы заседаний педагогического совета вносятся в номенклатуру дел ЦДО и хранятся в учреждении.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Каждый протокол педагогического совета прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью ЦДО.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до обсуждения и принятия нового на заседании педагогического совета и утверждения приказом директора ЦДО.